スキルアップをして、早期就職へ

Word 2013 | Excel 2013 | Power Point 2013 | ビジネスマナー | HTML CSS | 情報セキュリティ

離職者等再就職訓練（コースNo.10-5）

再就職へつなげる
3ヵ月の職業訓練

10月生募集

パソコン実務総合科

募集期間 2018/6/12（火）～9/3（月）

訓練期間 2018/10/1（月）～ 12/28（金）（平日 9:00～16:00）

※キャリアカウンセリングは時間外実施の場合あり

3ヵ月でスキルアップ

1 再就職で求められるスキルを習得

ビジネスマナーや就職活動対策を多く取り入れています。

2 パソコンの資格取得が目指せる

取得後は履歴書に書けますので、活動範囲を広げられます！

3 通学しやすい環境

最寄駅から、徒歩５分。訓練時間外にも、定期的に教室を開放しているので自習もバッチリです。

随時見学受付中

※ 見学をご希望の方は、事前にお電話にてご予約をお願いいたします。
（見学時のみ、臨時駐車場あり）

http://www.ask-gp.co.jp/e-kare/

ASK@カレッジ Ability Social Knowledge

木更津校

千葉県木更津市大和1-4-6　木更津大和ビル3階

0120-698-802

パソコン実務総合科　講習内容

	科目	科目の内容
学科	安全衛生	VDT 作業の注意点
	情報セキュリティ	パソコン操作・周辺庶務に関するセキュリティ対策についての知識、法令
	ビジネスマナー	挨拶、おじぎ、言葉遣い、仕事の基本、接遇、電話応対
	ビジネス文書	社外文書・社内文書の書式と作成
実技	パソコン基本	マウス操作、キーボード操作、ファイル管理、設定
	インターネット	効率的な情報検索、Web ページの印刷、保存
	電子メール	メールの送受信基本操作
	ビジネスメール	メールマナー、CC/BCC 活用、添付と圧縮 / 解凍
	Word 初級	文字書式、段落書式、図形、表、印刷、リンク設定
	Word 実務	長文作成機能
	Excel 初級	ブック・セル操作、書式設定、数式、グラフ、関数、集計
	Excel 実務	3-D 集計、ピボットテーブル、マクロ
	PowerPoint 初級	プレゼンテーション、アニメーション、図形、画像
	試験対策 Word	試験対策講習、質疑応答、模擬試験
	試験対策 Excel	試験対策講習、質疑応答、模擬試験
	HTML/CSS	HTML 言語、タグ、スタイルシート、JavaScript
	課題作成・プレゼン	課題作成、発表
	確認問題	操作復習、プリント問題 他
	実務課題	科目別の操作復習、プリント問題 他
就職支援		目標設定講話、自己分析、応募書類の添削、模擬面接、派遣説明会、自己・仕事理解

ASKeカレッジでは…

1 ビジネスマナーを取り入れています

訓練自体の目的である【再就職】を達成するには、パソコンスキルだけでは不足しています。
挨拶やお辞儀、言葉遣いの基本マナーから接遇、電話応対など実践的な内容をご紹介致します。
経験の有無にかかわらず、現代のマナーを確認する場としてご好評を頂いております。

2 就職支援に力を入れています

就職活動がすぐに行えるよう、応募書類作成や模擬面接などを実施しております。
書き方や流れを確認するだけではなく、アピールポイントとなる自己理解
(長所や短所、価値観等) を明確にし、実践形式の模擬面接で本番に備えます。

3 アフターフォローが充実しています

訓練中はもちろん、訓練修了後も継続してフォローを行っております。
パソコンの質問や就職相談、良い求人があれば求人紹介を行うこともございます。

苦手だと思うものこそ、克服するチャンスです！
【再就職】の目標達成に向けて、スタッフ一同皆さまからのご応募をお待ちしております。

都道府県労働局職業安定部・ハローワーク http://www.mhlw.go.jp/kyujin/hwmap.html
千葉県商工労働部産業人材課 http://www.pref.chiba.lg.jp/sanjin/index.html